



**ATA DA 126ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (PPGCINF) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (UnB)**, realizada no dia 11 de julho de 2022, sob a presidência da coordenadora Cynthia Roncaglio. A reunião teve início às 14h04min e foi realizada presencialmente no Auditório da Faculdade de Ciência da Informação. **Participaram os membros:** Ana Lúcia de Abreu Gomes, André Porto Ancona Lopez, Clovis Carvalho Britto, Dalton Lopes Martins, Elmira Luzia Melo Soares Simeão, Fernando César Lima Leite, Ivette Kafure Muñoz, Marcio de Carvalho Victorino, Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Rodrigo Rabello da Silva e Rogério Henrique de Araújo Júnior. Membros com ausência justificada: Cláudio Gottschalg Duque e Georgete Medleg Rodrigues. **Membros ausentes:** Fernanda Passini Moreno, João de Melo Maricato, Kadidja Valéria Reginaldo de Oliveira (representante discente), Maria Margaret Lopes e Murilo Bastos da Cunha.

**APROVAÇÃO DA PAUTA.** Pauta aprovada. **1. APROVAÇÃO ATA. 1.1** Aprovação da Ata 125ª Reunião Ordinária. Ata da 125ª Reunião Ordinária, realizada em 11 de junho de 2022, foi aprovada com abstenções de Elmira Luzia Melo Soares Simeão e Rodrigo Rabello da Silva. **2. INDICAÇÕES COMISSÕES. RELATORA: CYNTHIA RONCAGLIO. 2.1. Atualização dos membros das comissões permanentes do PPGCINF.** A professora Cynthia explicou que, devido ao fato de o coordenador e o vice-coordenador presidirem ou fazerem parte de algumas comissões, é necessário iniciar a indicação dos membros, pois, além de já haver déficit na Comissão de Pós-Graduação (CPG), por conta de dois membros que se descredenciaram do Programa, na próxima reunião, o novo coordenador é quem deverá presidir a reunião. A professora Cynthia apresentou as comissões para que os membros do Colegiado pudessem indicar e aprovar os integrantes. A primeira comissão foi a de **‘Planejamento Estratégico’**. Nova composição: Dalton Lopes Martins (presidente), Clovis Carvalho Britto, Fabiana de Souza da Mata, Mayara de Barreto Santana e Vívian Borges Miatelo. A professora Cynthia explicou que o planejamento ficou bem restrito em consequência do contexto de crise sanitária enfrentada no momento e que na época não foi prevista, por exemplo, a atribuição de responsabilidades para as ações propostas. Lembrou que esse planejamento é importante para o Programa e uma exigência da Capes. O professor Dalton acredita que esse documento poderá ser um guia para atualizar as atividades dos próximos dois anos de gestão. Posto em votação: aprovada. A segunda comissão apresentada foi a de **‘Comissão de Internacionalização’**. O professor Dalton comentou que antes da pandemia esta comissão fez encaminhamentos relativos ao CAPES PrInt. A professora Elmira disse que permanece na comissão, mas gostaria de sair da presidência. A professora Ana Abreu também se dispôs a ficar, apesar de depender ainda do seu recredenciamento, e informou que o Decanato de Pós-Graduação (DPG) retornou há pouco com a discussão do CAPES PrInt. Nova composição: Dalton Lopes Martins (presidente), Ana Lúcia de Abreu Gomes (titular), Elmira Luzia Melo Soares Simeão (titular), Ivette Kafure Muñoz (titular), João de Melo Maricato (titular), Maria Margaret Lopes (titular). Posto em votação: aprovada. A terceira comissão foi a de **‘Autoavaliação’**. A professora Ana, presidente da comissão, informou que foi possível criar os questionários para os docentes, discentes e egressos e que obteve retorno de apenas 50% de respostas. A presidente se dispôs a continuar na comissão, mas apenas como membro, e informou que o próximo passo é sistematizar os resultados e encaminhar para o corpo docente do PPGCINF analisar e tomar as decisões. O professor Rodrigo Rabello se candidatou a fazer parte desta comissão no intuito de alinhamentos entre esta e a Comissão Sucupira. O professor Dalton sugeriu consultar o professor João Maricato sobre a possibilidade de presidir esta comissão e solicitou ao professor Marcio de Carvalho Victorino continuar como suplente. Nova composição: João de Melo Maricato (presidente – a consultar), Ana Lúcia de Abreu Gomes (titular), Georgete Medleg Rodrigues, Rodrigo Rabello (titular) e Marcio de Carvalho Victorino (suplente). Posto em votação: aprovada. A quarta comissão foi a **‘Sucupira’**, já aprovada anteriormente. Nova composição: Rodrigo Rabello da Silva (presidente), Dalton Lopes Martins e Vívian Miatelo. A quinta comissão **‘Coordenação projeto DINTER’**. Nova composição: Dalton Lopes Martins (presidente), Cláudio Gottschalg Duque (titular), Rogério Henrique de Araújo Júnior (titular) e representante discente. Posto em votação: aprovada. Apenas em caráter informativo, a professora Cynthia lembrou que há duas comissões externas ao PPGCINF com participação obrigatória do coordenador e vice-coordenador, a saber: **‘Conselho da Faculdade de Ciência da Informação (CFCI)’** e **‘Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação (CPP)’**. Esta quem participa como titular é o coordenador

substituto. A professora Cynthia aproveitou para agradecer à professora Ana que participou ativamente das reuniões da CPP às sextas-feiras. A **'Comissão de Bolsas'**. O professor Renato se dispôs a continuar na suplência. Nova composição: Dalton Lopes Martins (membro nato na condição de coordenador do Programa), Clovis Carvalho Britto (suplente da coordenação), Renato Tarciso Barbosa de Sousa (suplente do presidente), representante discente. Deliberação: analisar a composição em outro momento, pois faltam presidente e representante discente. Por fim, a **'Comissão de Pós-Graduação (CPG)'**. Nova composição: Dalton Lopes Martins (presidente), Cynthia Roncaglio (titular), Elmira Luzia Melo Soares Simeão (titular), Rogério Henrique de Araújo Júnior (titular), Representante discente (titular), Clovis Carvalho Britto (suplente), Renato Tarciso Barbosa de Sousa (suplente) e Representante discente (suplente). Posto em votação: aprovada. **3. HOMOLOGAÇÃO PRÊMIO ANCIB DE TESES E DISSERTAÇÕES.**

**RELATOR: DALTON MARTINS. 3.1. Dissertação indicada.** O relator informou que a Comissão de Seleção de Teses e Dissertações do Programa de Pós-graduação em Ciência da Informação (PPGCINF) reuniu-se virtualmente para proceder à análise da documentação recebida. Foram indicadas duas dissertações de mestrado, a saber: 'Estudo das Necessidades Informacionais dos Gestores de Unidades Arquivísticas: O caso do Arquivo do Senado Federal - discente Thailine de Almeida Leite (nota 9,0); 'Formação de Museus em Instituições Maçônicas: uma análise do Museu Maçônico do Grande Oriente do Brasil no Palácio do Lavradio - discente: Raniel da Conceição Fernandes (nota 8,20)'. A dissertação da discente Thailine de Almeida Leite foi a que melhor apresentou os resultados, conforme critérios estabelecidos pelo Edital nº 01/2022 da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Ciência da Informação – Prêmio ANCIB de Teses e Dissertações. Posto em votação: aprovada. **4. ORÇAMENTO 2022. 4.1 Reavaliação do planejamento de despesas.** A professora Cynthia comentou que houve o cancelamento de crédito orçamentário de recursos discricionários da Universidade na Lei Orçamentária Anual (LOA) e a liberação da 2ª parcela da Matriz das Unidades Acadêmicas ou de Crédito das Unidades Administrativas contemplará a redução de 7,19% do valor total anual. Ela explicou que, após conversar com o professor Dalton e o professor Clovis, eles fizeram uma sugestão de cortes para não ultrapassar o valor de recursos arrecadados (receitas), mas mesmo assim a conta está com saldo negativo. O professor Dalton ponderou sobre a questão benéfica da publicação de editais internos com definição de valores que possibilita a inscrição e solicitação de recursos de todos os interessados de acordo com as necessidades de cada um (inscrição em eventos, passagens, diárias, equipamentos, etc.), além de trazer transparência ao processo. E acrescentou que, em tendo necessidades financeiras maiores, busquem outros espaços para obter recursos como a FAP/DF que está com edital aberto de apoio a pesquisador neste momento, inclusive para missões internacionais. O professor Dalton chamou atenção para o déficit no orçamento de aproximadamente R\$ 70.000,00 e que será maior em consequência do corte na LOA e, deliberadamente, sugeriu a retirada dos seguintes itens do 'Planejamento de Execução para 2022': HD para cada docente e para o PPGCINF; Base de dados Lisa; diárias e passagens para o Seminário Hispano-Brasileiro de Pesquisa em Informação, Documentação e Sociedade. Segundo o professor Dalton, a soma dos valores desses itens cobre o déficit existente hoje e, com isso, poderia manter os editais para participação de todos. A professora Cynthia perguntou se o ENANCIB seria mantido. O professor Dalton confirmou essa rubrica. O professor André defendeu a não retirada dos valores totais com as despesas do Seminário Hispano-Brasileiro justificando que esse evento foi fruto do convênio firmado entre o PPGCINF com a Universidad Complutense de Madrid e isso reflete na questão da internacionalização do Programa. E sugeriu, como forma de aumentar a arrecadação financeira do PPGCINF, a criação de vagas para aluno especial. A professora Elmira acredita ser ruim o corte de recurso para o Seminário, uma vez que este possui o caráter internacional, além de várias edições realizadas, o que difere dos demais programas da área os quais não possuem este tipo de ação conjunta de vários outros programas. Apesar de entender a necessidade de corte orçamentário, ela lamenta a retirada, exclusiva, de apoio ao único evento do PPGCINF de natureza internacional. O professor Dalton frisou que a proposta não é o corte de apoio a pesquisador, mas sim esclarecer que já existe a rubrica de apoio a pesquisador em que todos podem participar para receber auxílio, possibilitando a ampliação de ações e não o foco em somente uma. E esclareceu que a ideia é ampliar para que haja outras iniciativas de internacionalização que pontuem mais, conforme a política de avaliação da CAPES (publicação em boas revistas, coautoria, a vinda de pesquisadores para o Brasil etc.). O professor Fernando Leite esclareceu que o recurso destinado à Base de dados Lisa já foi utilizado e não há mais como sofrer corte nesta rubrica e concorda com o professor Dalton em relação aos itens mais importantes a serem considerados para internacionalização argumentado que o evento por si só não garante a internacionalização e que há uma série de diretrizes a

serem observadas as quais estão no plano de internacionalização da UnB. Ele sugere que a política de internacionalização do Programa seja repensada, que os docentes recorram a fontes que sejam equânimes para que haja oportunidade igual a todos e que o pouco recurso disponível seja utilizado para as outras estratégias de internacionalização que mais pontuam. O professor André acredita que a política precisa ser repensada, mas discorda de suspender, em uma única reunião apenas, algo que já vem sendo realizado desde a assinatura do convênio com uma das universidades mais importantes do mundo. O professor Renato questionou à coordenação do PPGCINF sobre os resultados gerados pelo evento, que recebeu investimentos ao longo de 10 anos chegando ao valor de R\$ 100.000,00, em um determinado ano, ao Programa. A professora Cynthia esclareceu que os resultados estão devidamente detalhados no relatório quadrienal inserido na Plataforma Sucupira da CAPES. O professor Fernando disse que, levando em conta a ficha de avaliação da CAPES, há uma diferença considerável de benefícios ao Programa na aplicação do valor de R\$ 39.000,000 em tradução de artigo visando à publicação em revista estrangeira quando comparado à utilização desse mesmo valor destinado ao evento. A professora Elmira esclareceu que é possível encaminhar os relatórios contendo os impactos gerados pelo evento e questiona a não realização de corte na Base de dados, já que a Biblioteca Central da UnB (BCE) possui seu próprio orçamento. O professor Dalton sugeriu a criação de uma política de internacionalização, por meio da Comissão de Internacionalização do PPGCINF, com indicadores objetivos tendo por base os critérios da CAPES e da UnB demonstrando os ganhos com os itens para posterior aprovação do Colegiado. O professor Fernando esclareceu que a BCE custeia base de dados multidisciplinares com acesso a diversas áreas do conhecimento, já as bases de dados específicas/especializadas, como é o caso da Lisa, deve ser assinada pela unidade acadêmica, assim como ocorre na Faculdade de Direito, de Saúde, de Medicina entre outras. O professor Rogério disse ser necessário ter parâmetros para votar e por isso, a política de internacionalização deveria anteceder essa discussão sobre aplicação de recursos e concorda que um evento apenas não tem grande relevância para a pontuação do Programa. A professora Cynthia explicou que a política de internacionalização da UnB é posterior a algumas ações que já vinham sendo desenvolvidas por alguns docentes do PPGCINF, ou seja, não havia modelo a ser seguido e que a criação de uma política contribuirá para melhorias futuras. Com a edição dos relatórios da quadrienal (avaliação da Capes), a professora Cynthia pôde avaliar que a internacionalização do PPGCINF ainda é fraca, centrada apenas no WICI e no Seminário Hispano\_Brasileiro, que é um evento louvável e único desenvolvido pela professora Elmira, com resultados como publicações, bancas em conjunto com professores, grupos de pesquisa trabalhando juntos e, como exemplo, o pós-doutorado realizado por ela mesma após a participação em consecutivos em eventos no Seminário Hispano-Brasileiro. A professora Cynthia considera interessante ter um mínimo de flexibilidade em relação aos cortes dos recursos para o Seminário Hispano-Brasileiro neste momento para depois, estabelecer o que será feito para os próximos. O professor Dalton propôs excluir os itens diárias e passagens para o Seminário Hispano-Brasileiro (39.000,00), HD (6.000,00) e as inscrições XX ENANCIB Docentes (R\$ 1.500,00) e o valor de R\$ 30.000,00, referente ao ENANCIB, transformar em um edital amplo de apoio a eventos para docentes do PPGCINF com regras claras. O professor Dalton ressaltou que ainda haverá cota a ser reduzida devido ao corte na LOA e, por isso, será necessário encontrar mais valores nos itens para redução. A professora Elmira sugeriu um corte proporcional em todas as rubricas. Posto em votação: aprovada a proposta apresentada pelo professor Dalton com abstenção do professor André.

**5. PREVISÃO DE OFERTA DE DISCIPLINAS PARA ALUNOS DO DINTER EM 2/2022.** A professora Cynthia explicou que no próximo semestre os alunos deverão ter aula presencial com a possibilidade de ida à Manaus dos docentes do PPGCINF e com as despesas custeadas pela Universidade Federal do Amazonas (UFAM) a qual ainda não retornou a respeito do pagamento dessas despesas. A professora Cynthia lembrou ser necessário definir quais disciplinas serão ofertadas. A professora Ana sugeriu, como outra opção na falta de recursos, o credenciamento de algum professor da UFAM no PPGCINF para que este possa ministrar aulas em Manaus. Deliberação: a comissão discutirá e definirá as disciplinas a serem ofertadas.

**6. INFORMES GERAIS COORDENAÇÃO. 6.1 Síntese da Gestão do PPGCINF 2020 – 2022.** A coordenadora apresentou as atividades desenvolvidas durante a gestão dela e da professora Ana como: Elaboração e aprovação do Planejamento Estratégico do PPGCINF 2020-22; Relatório Qualitativo do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação 2020 (incluindo síntese do quadriênio (2017-2020) conforme novas orientações da Capes; Elaboração e aprovação de IN sobre Estágio de Docência 1 e 2; Conclusão e aprovação do novo Regulamento do PPGCINF; Proposta de atualização da Resolução nº1/2018; Organização de dois processos seletivos regulares de forma remota; Organização de um processo seletivo Dinter – UnB e UFAM, também remoto;

Realização de duas aulas inaugurais e duas rodas de conversa com novos ingressantes nos cursos de Mestrado e Doutorado; Realização do XIII WICI – 2021 (virtual); Realização do X Seminário Hispano-Brasileiro – 2021 (virtual); Realização do III Seminário Interno de Planejamento e Autoavaliação do Programa (2021); Ampliação da divulgação das defesas de dissertações e teses no Informe UnB e nas redes sociais; Elaboração do Manual de procedimentos administrativos; Elaboração e divulgação no site do Manual dos discentes do PPGCINF; Conclusão das traduções para o inglês e o espanhol das informações gerais do site; Desenvolvimento de atividade de extensão do PPGCINF intitulada Ciência da Informação em Debate – finalidade de interlocução com pares nacionais e internacionais e divulgação da produção científica do Programa; Participação do Edital OEA-GCUB nº 001/2020 com a seleção de 1 aluno estrangeiro (Colombiano) e oferta de 1 bolsa de Doutorado; Aplicação de questionário de autoavaliação do PPGCINF. E, também, trouxe dados quantitativos de defesas (mestrado: 16, doutorado: 06); de desistências (mestrado: 03; doutorado: 04); de trancamentos (mestrado: 08; doutorado: 04); de prorrogações (mestrado: 22; doutorado: 26); um comparativo de bolsas entre o ano de 2020 (mestrado: 08 ocupadas; doutorado: 24, sendo 22 ocupadas) e 2022 (mestrado: 12, sendo 11 ocupadas; 18, sendo 16 ocupadas); de credenciamento (professor Rodrigo Rabello); de credenciamento (professores Elmira Simeão, Fernando César Leite, Ivette Kafure Muñoz, João Maricato, Murilo Bastos da Cunha, Renato Tarciso Barbosa de Sousa e Rogério Henrique de Araújo); de credenciamento (professora Kelley Gasque); de não credenciamento (professores Angelica Marques, Eliane Braga, Jayme Leiro e Lillian Alvares); de colaboradores (Eduardo Wallier, Fernanda Moreno, Margaret Lopes, Murilo Bastos); de permanentes (professores Ana Lúcia, André Porto Ancona Lopes, Claudio Duque, Clovis Britto, Cynthia Roncaglio, Elmira Simeão, Dalton Lopes, Fernando César Leite, Ivette Kafure Muñoz, Georgete Medleg Rodrigues, João Maricato, Marcio Victorino, Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Rodrigo Rabello e Rogério Henrique de Araújo Júnior). **6.2 Requisitos de submissão e publicação de artigos científicos para defesas.**

A professora Cynthia lembrou que a submissão de artigos deve ser em revista com estrato B1 para cima e na área de Comunicação e Informação, enquanto não houver indicação de mudanças pela Capes, e que os orientadores devem lembrar os seus orientandos sobre isto. **6.3 Ciência da Informação em Debate.** A professora Cynthia informou que a palestra 'Conhecimento, Atitude e Prática no contexto da epidemia do HIV/AIDS: Uma abordagem da Ciência da Informação, foi ministrada pela egressa do Programa Flávia Moreno Alves, a qual foi orientanda da professora Ivette e o vídeo está disponível no Youtube, canal da FCI. **6.4 Contemplados no Edital no 09/2022.** A professora Cynthia apresentou os nomes dos 07 alunos selecionados: Cleice de Souza Menezes, Danielle do Carmo, Danielle Pompeu Noronha Pontes, Denise Oliveira de Araújo, Joyce Siqueira, Robson Lopes de Almeida e Vanusa Jardim Borges. **6.5 Contemplados no Edital no 06/2022.** A coordenadora apresentou os 04 professores selecionados: Clovis Carvalho Britto, Dalton Lopes, João Maricato e Renato Tarciso Brarbossa de Sousa. Por fim, a professora Cynthia agradeceu a presença e o apoio de todos durante os dois anos da sua gestão com a Prof.<sup>a</sup> Ana Lúcia de Abreu Gomes. O professor Renato agradeceu a atual coordenação do PPGCINF e desejou sucesso aos novos coordenadores e destacou o convívio colaborativo entre a coordenação do PPGCINF e a Direção da FCI enfatizando que o Programa vem seguindo numa crescente em que cada coordenador tem colaborado para o desenvolvimento enquanto gestor do Programa. E finalizou saudando a dupla de mulheres a frente da coordenação e parabenizando pela padronização de procedimentos na Secretaria do PPGCINF. O professor Dalton agradeceu às professoras Cynthia e Ana pelo o acolhimento dele e do professor Clovis ao repassar as informações a respeito do funcionamento do Programa. **A reunião foi encerrada às 16h00min, e a ata lavrada, após lida e aprovada, será assinada por mim, Presidente do Colegiado, e pelos demais membros que participaram da reunião.**



Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Roncaglio, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 08/08/2022, às 16:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Henrique de Araujo Junior, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 08/08/2022, às 17:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

Documento assinado eletronicamente por **Marcio de Carvalho Victorino, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 08/08/2022, às 20:19, conforme horário oficial





de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Clovis Carvalho Britto, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 08/08/2022, às 22:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 09/08/2022, às 08:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Ivette Kafure Munoz, Membro do Colegiado da Pós-Graduação da Faculdade de Ciência da Informação**, em 09/08/2022, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Rabello da Silva, Membro do Colegiado da Pós-Graduação da Faculdade de Ciência da Informação**, em 15/08/2022, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Dalton Lopes Martins, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 22/08/2022, às 11:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Porto Ancona Lopez, Membro do Colegiado da Pós-Graduação da Faculdade de Ciência da Informação**, em 20/09/2022, às 21:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **8516607** e o código CRC **DBA82D22**.