



ATA DA 104 REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (PPGCINF), realizada no dia 11 de maio de 2020, sob a presidência do professor João de Melo Maricato, Coordenador do PPGCINF. A reunião teve início às 14h07min, e foi realizada por meio do aplicativo Skype devido à pandemia do novo coronavírus e da vigência do Ato da Reitoria nº 419/2020 o qual suspendeu por tempo indeterminado as atividades presenciais da Universidade. **Participaram** os membros: Angelica Alves da Cunha Marques, Cláudio Gottschalg Duque, Clovis Carvalho Britto, Cynthia Roncaglio, Eliane Braga de Oliveira, Elmira Luzia M. S. Simeão, Emerson Dionísio Gomes, Fernanda Passini Moreno, Fernando César Lima Leite, Georgete Medleg Rodrigues, Ivette Kafure Muñoz, Jayme Leiro Vilan Filho, Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque, Maria Margaret Lopes, Renato Tarciso Barbosa Sousa, Rogério Henrique de Araújo Júnior e Kadidja Valéria Reginaldo de Oliveira (representante discente). **Membros com ausência justificada:** Ana Lúcia de Abreu Gomes (licença capacitação), André Porto Ancona Lopez (afastado para pós-doutorado), Dalton Lopes Martins e Murilo Bastos da Cunha. **APROVAÇÃO DA PAUTA.** ACRÉSCIMO: 9. INFORME DA DIREÇÃO DA FCI. A pauta foi aprovada sem abstenções. **1. APROVAÇÃO ATAS ANTERIORES:** ata da 101 reunião, aprovada com abstenções de Cláudio Duque, Clovis Britto, Emerson Dionísio, Fernanda Moreno, Georgete Medleg, Kelly Gasque. Ata da 102 reunião aprovada com abstenções de Cláudio Duque, Emerson Dionísio e Georgete Medleg. Ata 103 não foi aprovada devido às alterações sugeridas pelos membros. **2. INDICAÇÕES PARA COMISSÕES E CONSELHOS. RELATOR: JOÃO MARICATO. 2.1. Indicação de membros para Comissão de organização do WICI 2020:** devido à ausência da Professora Lillian Maria, por estar com credenciamento vencido no PPGCINF, a qual se prontificou a presidir essa comissão, o relator sugeriu que o colegiado analisasse em outra reunião a composição. **2.2. Indicação Comissão de Prêmios (CAPES, ANCIB e UnB):** Foram indicados Eliane Braga de Oliveira, como presidente, Cláudio Gottschalg-Duque, membro titular; Clovis Carvalho Brito, membro titular; Maria Margareth Lopes, suplente; Fernanda Passini Moreno, suplente e Rogério Henrique de Araújo Júnior, suplente. Comissão foi aprovada sem abstenções. **2.3. Indicação para Comissão de bolsas do PPGCINF:** O relator explicou que a seleção e lista de prioridades para 2020 já foi realizada por ele, como Coordenador do Programa, com o auxílio da Secretaria para evitar que as bolsas fossem excluídas ou suspensas pelo MEC/CAPES mas, mesmo após essa seleção é necessária a composição da Comissão para acompanhamento dos bolsistas contemplados e atualização do regulamento de bolsas para se adequar à Resolução 01/2020 da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação que dispõe sobre a política de ações afirmativas para estudantes negros(as), indígenas e quilombolas nos cursos de Pós-Graduação da Universidade de Brasília. Foram definidos os nomes de: Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Presidente), João de Melo Maricato (membro nato da Comissão na condição de coordenador do PPGCINF) e Kadidja Valéria Reginaldo de Oliveira como representante discente. Composição da Comissão aprovada sem abstenções. **3. CREDENCIAMENTOS. 3.1. Credenciamento Pesquisador Colaborador: Eduardo Walier (23106.026368/2020-77). Parecerista: Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque.** A professor Kelly fez a leitura do seu parecer e durante a leitura o Presidente do Colegiado solicitou uma correção no documento para que fique especificado que o interessado será credenciado apenas como Pesquisador Colaborador da Universidade, sem vínculo empregatício, e que, nesse caso, a oferta de disciplinas no PPGCINF é em regime de colaboração com professores credenciados no PPGCINF e orientação e coorientação também não é permitida para pesquisadores colaboradores da UnB. A Parecerista fez a correção do parecer e o credenciamento foi aprovado sem abstenções. **4. DISCIPLINAS PROGRAMA. RELATOR: JOÃO MARICATO. RATIFICAÇÃO: Alteração do status da disciplina Estudos avançados permitindo ser cursada mais de uma vez. (23106.026989/2020-51).** O relator explicou que algumas disciplinas estão cadastradas no Setor de Currículos da Secretaria Acadêmica (SAA) para serem cursadas apenas uma vez pelo discente. No entanto, no semestre 1º/2020, a disciplina Estudos Avançados em Ciência da Informação, código 382442, foi ofertada e alguns alunos tiveram problemas quando tentaram se matricular pois ela já constava em seus históricos, com o mesmo código, pelo fato de ter sido cursada em semestres anteriores, embora com conteúdo e professor diferentes. Foi solicitada uma alteração no cadastro, por parte da Coordenação e essa alteração, seguindo

orientações da SAA, deve ser ratificada pelo Colegiado. Colocado em votação: aprovado sem abstenções. **5. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PPPGCINF (2018-2020). Relatores: Cynthia Roncaglio e João Maricato.** O relator João Maricato explicou que o Planejamento Estratégico é uma nova exigência da CAPES para avaliação quadrienal do Programa. Um planejamento, a ser inserido na plataforma SUCUPIRA deve apresentar proposta que materialize as ações futuras do Programa. Informou que a coordenação submeteu o Planejamento à CAPES, mas que os professores poderiam fazer sugestões para o seu aperfeiçoamento. A relatora Cynthia informou que o plano não deveria ser denominado Planejamento Estratégico, pois este cabe a UnB, e sim um Planejamento Tático, já que o PPPGCINF é uma unidade dentro do Plano. Também relatou que alguns dos planos de ações terão que ser revistos pois estes foram planejados antes da atual situação da pandemia do novo coronavírus. Para finalizar, entendeu que, por não ter havido tempo para colaboração por parte dos demais membros do colegiado do PPPGCINF, até pela necessidade de atender aos prazos da CAPES, este plano serviria de modelo e de indicador para as futuras coordenações. Professor Jayme disse ter a percepção de que a CAPES quer saber se há planejamento interno pelos cursos e se existe conexão e alinhamento com o plano da UnB. Salientou que a versão atual já foi entregue ao DPG e que até dia 04.06 o PPPGCINF o enviará, de forma definitiva, para a CAPES. O relator João Maricato agradeceu os envolvidos com a elaboração do Planejamento, em especial a Prof^a. Cynthia Roncaglio e a servidora Fabiana DaMatta, e, por fim, sugeriu a aprovação dessa versão do Planejamento Estratégico e orientou os membros a enviarem suas sugestões de correções, alterações, inclusões por e-mail para serem incluídas na proposta e, se necessário, que o Colegiado se reúna, mesmo que extraordinariamente, para análise das novas propostas ou que a próxima coordenação do PPPGCINF decida os encaminhamentos futuros. Colocado em votação: proposta atual do Planejamento Estratégico aprovada sem abstenções. **6. INFORMES DA COORDENAÇÃO. 6.1. Alteração Coordenação PPPGCINF (2º.2020 / 1º.2022).** O Coordenador informou que sua atual gestão se encerra em 30.06.2020 e que o Colegiado deve eleger, dentre seus membros permanentes, o próximo Coordenador (a) e Vice-Coordenador (a) para a Gestão 2º. 2020 a 1º.2022. A decisão deve ocorrer já na próxima reunião do Colegiado do PPPGCINF. Houve algumas indicações de nomes de docentes, mas não houve a concretização de candidaturas. **6.2. Resolução 01/2020 DPG sobre ações afirmativas para os PPG's.** Todos os membros foram informados da Resolução que dispõe sobre a política de ações afirmativas para estudantes negros(as), indígenas e quilombolas nos cursos de Pós-Graduação da Universidade de Brasília. O Coordenador explicou que essa resolução terá impacto no processo seletivo do Programa e na resolução interna de atribuição de bolsas e que a próxima gestão do PPPGCINF deverá adotar essas medidas nas próximas seleções. **6.3. Seleção DINTER/UFAM. Inscrições e Prorrogação das inscrições (31.05.2020).** O Coordenador explicou que o cronograma foi alterado e que as inscrições foram prorrogadas até 31.05.2020 e que, provavelmente, será prorrogada novamente devido à pandemia do novo coronavírus. **6.4. Edital de tradução de artigos.** O Coordenador informou que o PPPGCINF pretende publicar um edital interno de tradução de artigos ainda em maio, sugerindo que todos os membros do Colegiado fiquem atentos para poderem participar e terem seus artigos traduzidos (Inglês, Francês ou Espanhol) pois as traduções e posteriores publicações em revistas internacionais têm impacto positivo na avaliação quadrienal do Programa pela CAPES, e também, por ser uma das ações previstas no Planejamento Estratégico do programa. **6.5. Realização de bancas do PPPGCINF online.** Devido à pandemia do novo coronavírus e das restrições de reuniões presenciais, o Decanato de Pós-Graduação, por meio do documento contido no processo SEI: 23106.028363/2020-89, autorizou a realização das bancas de defesa por videoconferência. O PPPGCINF com o auxílio das servidoras Mayara Barreto e Juliana Muniz pesquisaram ferramentas e aplicativos disponíveis e sugeriram que as bancas fossem realizadas por meio do Skype, pois uma das exigências do DPG é que todas as bancas sejam gravadas digitalmente. Com isso as servidoras editaram um Manual de Orientação para bancas on-line o qual foi divulgado apenas para os orientadores cujas bancas já tenham sido aprovadas pela CPG. A Coordenação explicou que essa limitação é para que sejam possíveis ajustes e correções de processos e que tão logo perceba que todos estejam familiarizados com a ferramenta será possível a solicitação de novas bancas para análise da CPG. **7. RELATOS COMISSÕES ATIVAS. 7.1. Comissão para Regulamentação do Pós-Doutorado do PPPGCINF. Relator: Renato Barbosa.** O relator explicou que a Comissão não consolidou uma proposta. O Coordenador João Maricato explicou que a Universidade tem uma previsão de publicar uma regulamentação para o Pós-Doutorado e que talvez seja pertinente que a Comissão edite uma proposta

baseada na regulamentação geral da UnB e, então, sugeriu que a próxima Coordenação avalie a manutenção desta Comissão. **7.2. Comissão para tradução do site Inglês e Espanhol. Relatores: Claudio Duque e Ivette Kafure.** O Relator Claudio explicou que as atividades da comissão estão suspensas e que não tem, até o momento, nenhum produto para apresentar, mas que iria dar andamento, nas próximas semanas, ao desenvolvimento das atividades em parceria com a Profa. Ivette. **7.3. Comissão Permanente para Monitoramento do Programa – Sucupira. Relator: Jayme Leiro.** O relator resumiu informando que as atividades da Comissão são complicadas, que se disponibiliza a manter-se como Presidente, caso seja interesse da próxima Coordenação, e que a Comissão deverá ser composta por mais colaboradores devido a quantidade de atividades e trabalhos planejadas para o início da coleta dos dados de 2020, em agosto. Também informou que neste último ano de coleta é necessário analisar os dados anteriores (2017, 2018, 2019), consolida-los para apresentar informação sobre o que ocorreu no quadriênio e com isso planejar as ações para os próximos quatro anos além de alinhá-las ao Planejamento Estratégico. O Coordenador agradeceu e parabenizou o Professor Jayme pelo trabalho tanto quantitativo, na apuração, levantamento e organização dos dados, quanto qualitativo, apresentação de informações e análise de dados, que este vem desenvolvendo. **7.4. Comissão Elaboração Edital do processo Seletivo 2020/2021. Relatora: Fernanda Moreno.** A relatora explicou que a Comissão se reuniu em março e que têm uma versão preliminar com pendências e com necessidade de ajustes em relação ao cronograma, já que o calendário da Universidade está suspenso. Também pediu sugestões para operacionalização da oferta das vagas por cotas, para adequação à Resolução 01/2020 DPG sobre ações afirmativas para os PPG's. **7.5. Comissão Capes Print - Relator: Dalton Martins.** O relator não participou da reunião e por isso não houve relatos da Comissão. **8. INFORMES DOS MEMBROS. 8.1. Projeto Capes Print - Relatora Georgete Medleg.** A professora informou que participou do Programa Capes Print desenvolvendo um projeto de pesquisa, na modalidade professor visitante sênior, no Institut des Sciences sociales du Politique, França, de 11 de dezembro de 2019 a 03 de março de 2020. Iniciou dizendo que sua visita, apesar de ter chegado em período de greve naquele país, transcorreu bem. Conseguiu desenvolver a pesquisa que havia proposto no projeto. Também informou que durante esse período participou de eventos e estabeleceu contatos com pesquisadores e profissionais que trabalham temáticas da Biblioteconomia, Arquivologia e que alguns manifestaram interesse em estabelecer parceria no âmbito do projeto Capes Print. O acesso às Bibliotecas e contatos pessoais com professores franceses, que inclusive já vieram ao Brasil, foi positivo para manutenção das parcerias. **8.2. Projeto Capes Print - Relator Cláudio Duque.** O relator esteve ausente do país durante dez/2019 a Mar/2020 em visita a University of British Columbia (UBC), Canadá. Iniciou dizendo que apresentou seu projeto de pesquisa ao grupo de pesquisa da universidade. Informou que participou de eventos relacionados a *Blockchain* cujo foco atual está voltado para a área da saúde e, também, explicou que tinha previsão de alguns eventos presenciais para ocorrerem ao longo do ano, mas que estes serão replanejados para ocorrerem de forma virtual. Conclui informando que há um grupo interessado em participar do projeto Capes Print. **9.1. INFORME DA DIREÇÃO DA FCI. RELATOR RENATO BARBOSA:** O Diretor da FCI informou ter participado de uma reunião com todos os Diretores e a Reitoria e que nesta foram informados da implantação do SIGAA e que é necessário o cadastro de todos os professores na plataforma. Os Diretores receberam a orientação para questionarem seus professores a fim de obter informações das especificidades de cada faculdade. Ele enviará e-mail para todos os professores e pede que participem para que a FCI organize as informações e considerem tudo que julgarem necessário para posterior análise da equipe da Reitoria. **A reunião foi encerrada às 16h36 e a ata lavrada, após lida e aprovada, será assinada por mim, Presidente do Colegiado e pelos demais membros que participaram da reunião.**

João de Melo Maricato

Presidente

Fabiana DaMatta

Assistente



Documento assinado eletronicamente por **Joao de Melo Maricato, Coordenador(a) da Pós-Graduação da Faculdade de Ciência da Informação**, em 09/06/2020, às 08:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando César Lima Leite, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 10/06/2020, às 22:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jayme Leiro Vilan Filho, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 11/06/2020, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Clovis Carvalho Britto, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 11/06/2020, às 15:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Emerson Dionisio Gomes de Oliveira, Membro do Colegiado da Pós-Graduação da Faculdade de Ciência da Informação**, em 12/06/2020, às 12:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Roncaglio, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 12/06/2020, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Kadidja Valéria Reginaldo de Oliveira, Usuário Externo**, em 12/06/2020, às 23:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Claudio Gottschalg Duque, Pesquisador(a) Colaborador(a) Pleno(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 15/06/2020, às 18:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Margaret Lopes, Pesquisador(a) Colaborador(a) Pleno(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 16/06/2020, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Henrique de Araujo Junior, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 16/06/2020, às 21:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Georgete Medleg Rodrigues, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 19/06/2020, às 11:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 23/06/2020, às 17:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Passini Moreno, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 23/06/2020, às 18:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Eliane Braga de Oliveira, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 24/06/2020, às 17:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Ivette Kafure Munoz, Membro do Colegiado da Pós-Graduação da Faculdade de Ciência da Informação**, em 24/06/2020, às 23:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 30/06/2020, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Angelica Alves da Cunha Marques, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 07/07/2020, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Elmira Luzia Melo Soares Simeao, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 08/07/2020, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5312022** e o código CRC **8DBDDBD5**.